# Przedmiotowy System Oceniania

**w grupie przedmiotów przyrodniczych:**

**biologia w Gimnazjum w Gorzanowie**

**Podstawa opracowania planu:**

1. Rozporządzenie MENiS- z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie warunków i sposobu oceniania…(z późn. zm.)
2. Statut Szkoły
3. Wewnątrzszkolny System Oceniania.
4. Podstawy programowe.

**Spis zawartości:**

1. Cele oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Przedmiot oceny.
3. Kontrakt z uczniami.
4. Narzędzia i warunki pomiaru osiągnięć uczniowskich.
5. Ocena bieżąca i jej kryteria.
6. Sposób gromadzenia informacji o uczniu.
7. Informowanie uczniów i rodziców o wymaganiach i postępach ucznia.
8. Ewaluacja PSO.

**Cele oceniania wewnątrzszkolnego:**

1. Informowanie uczniów o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie.
2. W ocenianiu uczniów, w wybranych działaniach, wprowadza się elementy oceniania kształtującego.
3. Pomoc w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju ucznia i motywowanie go do dalszej pracy.
4. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach oraz trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.
6. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć. Szczegółowe sposoby wykorzystywania informacji zwrotnej w procesie nauczania i uczenia się, zostaną wypracowane, przy konsultacji z uczniami, w trakcie bieżącego roku szkolnego.

**Przedmiotem oceny jest:**

* 1. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:
		+ prace klasowe na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych obejmujące treść całego działu, (lub dużą część działu);
		+ testy;
		+ zaangażowanie uczniów w realizację uczniowskich projektów edukacyjnych;
		+ kartkówki z trzech ostatnich tematów;
		+ prace domowe;
		+ zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji;
		+ sprawdziany; wypowiedzi ustne;
		+ prace w zespole;
		+ teksty sprawnościowe;
		+ prace plastyczne i techniczne;
		+ działalność muzyczną.

2. W pracy pisemnej ocenie podlega:

* + - * + zrozumienie tematu;
				+ znajomość opisywanych zagadnień;
				+ sposób prezentacji;
				+ konstrukcja pracy i jej forma graficzna.

 Ilość prac pisemnych przewidzianych w semestrze: przynajmniej jedna praca z kartkówki lub sprawdzianu.

1. Sprawdziany pisemne są punktowane. Przeliczenie punktów na stopnie szkolne odbywa się według następującej skali procentowej w stosunku do ilości wszystkich, możliwych do uzyskania, punktów:

Ocena skala 1- 6 skala1- 5

ndst 0 - 30 % 0- 40 %

dop 31- 50 % 41- 50 %

dst 51- 75 % 51- 75 %

db 76- 85 % 76- 90 %

bdb 86- 95 % 91- 100 %

 cel 96-100%

Wypowiedzi ustne to: udział i przygotowanie ucznia do zajęć oraz spójna odpowiedź na pytanie nauczyciela. W wypowiedzi ustnej ocenie podlega:

* znajomość zagadnienia;
* samodzielność wypowiedzi;
* kultura języka;

precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.

Ocenę za pracę w grupie, w tym w uczniowskim projekcie edukacyjnym, może otrzymać cały zespół lub indywidualny uczeń. Ocenie podlegają umiejętności:

* + - planowanie i organizacja pracy grupowej;
		- efektywne współdziałanie;
		- rozwiązywanie problemów w sposób twórczy;
		- sposób zaprezentowania się podczas finałów uczniowskiego projektu edukacyjnego.

**Inne formy aktywności:**

1. prowadzenie hodowli, obserwacji, doświadczeń i ich rejestracja,
2. pisanie i prezentacja referatów,
3. wykonywanie albumów, kart pracy, plakatów, pomocy naukowych,
4. posługiwanie się sprzętem,
5. udział w konkursach.

**Kontrakt z uczniami:**

1. Sprawdziany są obowiązkowe; jeżeli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn losowych, powinien go napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
2. Uczeń, który nie pisał zapowiedzianego sprawdzianu z przyczyn nieusprawiedliwionych ma obowiązek zaliczyć materiał na następnej lekcji.
3. Każdy sprawdzian uczeń może poprawić, poprawa jest dobrowolna i odbywa się w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
4. Uczeń po dłuższej niż tydzień nieobecności w szkole może nie być oceniany, jeżeli jego nieobecność związana była z chorobą lub innymi sytuacjami losowymi, które go usprawiedliwiają.
5. Sprawdzian obejmuje zwykle jeden dział programowy, jeżeli dział jest wyjątkowo obszerny uczniowie mogą pisać sprawdzian po zrealizowaniu jego części.
6. Sprawdziany są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, zapowiedzenie sprawdzianu jest odnotowywane w dzienniku lekcyjnym, omówiony jest ich zakres i kryteria wymagań.
7. Na koniec semestru nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego.
8. Kartkówki obejmujące maksymalnie materiał z trzech ostatnich jednostek tematycznych nie muszą być zapowiadane z wyprzedzeniem.
9. Kartkówki powinny być ocenione w terminie nie dłuższym niż 1 tydzień, prace klasowe w ciągu 2 tygodni.
10. Oceny wystawiane przez nauczyciela są jawne i uzasadnione.
11. Na prośbę ucznia otrzymywane przez niego oceny będą wpisywane przez nauczyciela do dzienniczka ucznia.
12. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym powinny znajdować się zapisy tematów, notatki , zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac domowych, miejsce na korespondencję z rodzicami. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie i estetycznie, uczeń w przypadku nieobecności w szkole powinien zeszyt uzupełnić. Prowadzenie zeszytu ćwiczeń nie jest obowiązkowe, służyć ma uczniowi do utrwalania wiedzy i umiejętności.
13. Uczeń ma obowiązek korzystania w szkole i w domu z podręcznika do przedmiotu.
14. W razie kłopotów z opanowaniem wiadomości i umiejętności uczeń może zwrócić się do nauczyciela. Jeżeli będzie to konieczne, wspólnie ustalą program wspomagający.
15. Nauczyciel indywidualizuje pracę z każdym uczniem, dostosowując proces nauczania do potrzeb szkolnych ucznia.

**Ocena bieżąca i jej kryteria (oceny szkolne):**

1. **Kryteria ocen:**
* Ocena CELUJĄCA otrzymuje uczeń, który;
	+ rozwiązuje problemy w sposób twórczy, samodzielnie rozwija własne uzdolnienia,
	+ korzysta z nowości technologii informacyjnej, potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin wiedzy, korzysta z wielu sposobów prac,
	+ osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, reprezentuje szkołę w zawodach sportowych lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
* Ocenę BARDZO DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:
* opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
* potrafi efektywnie zaplanować pracę w zespole, umiejętnie podejmować decyzję, interpretować wyniki, odnajdywać i porządkować informacje, zastosować umiejętności w różnych sytuacjach,
* samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy w sytuacjach trudnych i nietypowych.
* Ocenę DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:
* posiada wiedzę określoną kryteriami oceny dobrej,
* potrafi współpracować w grupie zarówno jako lider jak i partner, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji, dzielić się wiedzą z innymi, wybrać własny sposób uczenia się,
* rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi,
* wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień.
* ocenę DOSTATECZNĄ otrzymuje uczeń, który:
* opanował wiadomości i umiejętności określone kryteriami oceny dostatecznej,
* współpracuje w grupie, potrafi objaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować, podjąć decyzję jaką przyjąć postawę,
* rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne.
* ocenę DOPUSZCZAJĄCĄ otrzymuje uczeń, który:
* opanował wiedzę określoną kryteriami oceny dopuszczającej,
* rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny,
* współpracuje w grupie, pyta, prosi o wyjaśnienia , słucha dyskusji, potrafi dostosować się do decyzji grupy,
* rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne przy pomocy kolegi lub nauczyciela.
* ocenę NIEDOSTATECZNĄ otrzymuje uczeń, który:
* posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwiają one dalsze zdobywanie wiedzy,
* nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

**Sposób gromadzenia informacji o uczniu:**

1. notatki w dzienniku,
2. prace pisemne- kartkówki, sprawdziany, referaty- przechowywane do końca roku szkolnego,
3. kontrola zeszytów,
4. oceny z innych prac uczniowskich.

**Informowanie uczniów i rodziców o wymaganiach i postępach ucznia:**

1. Na prośbę ucznia lub rodzica udziela im ustnej informacji o osiągnięciach ucznia, w przypadku szczególnym informacja jest pisemna.
2. Wymagania z przedmiotu w zakresie wiadomości i umiejętności są uczniom przedstawiane na bieżąco na lekcjach, w tym redagowane jest NaCoBeZu do poszczególnych tematów.
3. Uczeń mający kłopoty z opanowaniem materiału zawsze może zwrócić się do nauczyciela o pomoc.
4. Każda ocena jaka uczeń otrzymuje jest jawna i uzasadniona zarówno dla ucznia jak i rodzica.
5. Nauczyciel informuje uczniów na bieżąco o jego ocenach, a rodziców zgodnie ze statutem szkoły.

**Ewaluacja systemu:**

Ewaluacja PSO przewidywana jest po upływie każdego roku szkolnego w formie:

1. rzetelna weryfikacja wymagań,
2. słowne konsultacje z innymi nauczycielami,
3. ewentualnie ankiety skierowane do uczniów
4. inne.

Opracowała: K. Mokrzycka